



CONVOCATÓRIA

Convocam-se os sócios do Centro Social Cultural e Recreativo "ABEL VARZIM" para reunião da Assembleia-Geral Ordinária, (alínea b do art. 32.º dos actuais estatutos), a realizar no próximo dia 26 de Junho de 2020 (Sexta Feira), pelas 21 horas, na sua sede – Sala Dr. João Gomes, sito Rua Padre Eduardo - Cristelo, com a seguinte ordem de trabalhos:

1 – Leitura e Votação da Acta da Reunião da Assembleia anterior

2 – Apresentação, Discussão e Votação do relatório de Actividades e das Contas Relativo ao Exercício do Ano 2019, bem como o respectivo parecer do Conselho Fiscal.

3 – Proposta de alteração aos Estatutos da Instituição:

ARTIGO I

O Centro Social Cultural e Recreativo ABEL VARZIM rua Padre Eduardo nº 1115 da freguesia de Cristelo/Barcelos é uma associação sem fins lucrativos revestido a forma de uma Instituição Particular de Solidariedade Social e tem como âmbito de ação a Infância, a juventude e a Terceira Idade abrangendo geograficamente todo o território nacional.

ARTIGO XXII

c) Até 30 de Novembro de cada ano, para apreciação e votação do orçamento e programa de ação para o ano seguinte.

ARTIGO XXI

5- Quando as eleições não sejam realizadas atempadamente considera-se transitório o mandato em curso em que, os titulares dos órgãos, mantêm-se em funções até à posse dos novos titulares.

ARTIGO XXXII

3- Para além da convocatória, é dada publicidade à realização das assembleias gerais nas edições da associação, no sítio institucional da instituição e em aviso afixado em locais de acesso ao público.

4 – Outros Assuntos de Interesse para a Instituição.

Nota: Se à hora marcada não estiverem sócios em número suficiente, esta funcionará trinta minutos mais tarde em segunda convocatória com a mesma ordem de trabalhos e com qualquer número de sócios.

Para a realização desta Assembleia Geral serão cumpridas todas as normas de segurança emanadas pela Direção Geral de Saúde, nomeadamente o distanciamento físico e o uso obrigatório de máscara.

Cristelo, 12 de junho de 2020

A Presidente da
Mesa da Assembleia Geral


(Maria Celeste da Cruz Faria)

Assembleia-geral Ordinária

ACTA Nº 53

Ao vigésimo segundo dia do mês de novembro do ano dois mil e dezanove, pelas 21.00 horas, no auditório do edifício sede do Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim, Rua Padre Eduardo nº 1115, da freguesia de Cristelo (Barcelos), reuniu a Assembleia Geral Ordinária desta instituição, presidida por Celeste Faria e secretariada por Carlos Faria e por Manuel Miranda Campos. Teve a seguinte ordem de trabalhos:

1 – Leitura e votação da ata da Assembleia anterior;

2 – Apresentação, discussão e votação da primeira proposta de revisão ao plano de atividades e do orçamento para o ano de 2019.

3 – Apresentação, discussão e votação do plano de atividades e orçamento para o ano de 2020, bem como do parecer do conselho fiscal.

4 – Alteração do regulamento interno de acordo com o nº 133 do Diário da República, 1ª série de 15 de Julho de 2019 da norma 14ª – nova redação (há lugar a uma redução de 10% na comparticipação familiar mensal quando o período de ausência devidamente fundamentado, exceda quinze dias consecutivos).

3 - Outros assuntos de interesse para a Instituição.

A Presidente da Assembleia deu início à sessão, agradecendo a presença de todos.

De seguida, Carlos Faria procedeu a leitura da ata da assembleia anterior, e não tendo sido feito nenhum reparo à mesma por parte dos sócios, depois de colocada à votação, foi aprovada por maioria, com uma abstenção, motivada pela ausência na assembleia anterior por parte do sócio.

No segundo ponto, a Apresentação e discussão da primeira proposta de Revisão ao Orçamento para ano de 2019, esteve a cargo de Filipe Faria, que com a ajuda e apoio da projeção informática, foi explicando os valores de cada rubrica, quer dos custos, quer dos proveitos, realçando as rubricas cujos valores finais sofreram maior oscilação, o facto de o C.A.V. ter tido um aumento de utentes superior ao previsto, e a reformulação estrutural da formação a implicar diretamente uma menor receita, mas também uma menor despesa, ainda assim o resultado final não foi muito diferente do previsto. Posto este ponto à discussão e não havendo nenhum reparo, foi aprovado por unanimidade.

No que respeita ao terceiro ponto da ordem de trabalhos, a leitura do Plano de Atividades para o ano de 2020 e sua explicitação ficou a cargo de Raquel Durães, coordenadora da instituição, que tentou ser a mais sucinta possível, dando ênfase somente aos pontos/atividades com maior relevo, como o termino do atual projeto Galoartis no final de 2020 mas com a esperança numa candidatura á próxima geração do mesmo, atribuir a importância necessária na angariação de novos utentes em todas as valências, o interesse do CAV em manter todas as respostas sociais atuais ativas, continuar a melhorar o plano estratégico de Marketing e consequente divulgação dos objetivos na comunicação do trabalho realizado pelo C.A.V. à população bem como a sua integração na realização de alguns projetos, a formação contínua dos colaboradores para um serviço prestado de excelência nas diversas valências, e dar continuidade e estreitar a relação entre a Instituição, os respetivos técnicos do C.A.V. e as diversas parceiras efetuadas, numa tentativa de se conseguir o maior equilíbrio económico-financeiro possível.

A apresentação do orçamento previsional para o ano 2020 esteve uma vez mais a cargo de Filipe Faria, que justificou somente as rubricas de maior relevo e as alterações mais significativas entre anos de 2019/2020. De realçar que as intervenções foram curtas mas incisivas, uma vez que foram acompanhadas pela informação em projeção informática e toda esta informação estava patente no processo de papel entregue a todos os presentes na Assembleia. Posto este ponto em discussão, interveio António Miranda para explicar que o resultado do ano de 2019 foi um pouco melhor que o previsto mas em conta-ciclo da realidade, pois, com a entrada em vigor das novas tabelas salariais, estas produziram um agravamento dos custos com pessoal (rubrica de maior valor por parte dos custos), no qual esta Direção do C.A.V. incutiu o dever de acompanhar estes aumentos, mas com os "ligeiros" atrasos no recebimento de verbas da parte de alguns parceiros e protocolos realizados, foram necessárias agilizarem medidas extraordinárias com as instituições bancárias, tornando o orçamento de 2019 de execução muito difícil e de muitas preocupações.

A leitura do parecer do Conselho Fiscal ficou a cargo de Isaque Ferreira, que parabenizou toda a Direção, Coordenadora e seus Colaboradores pelo trabalho desenvolvido pelo C.A. V. e garantiu total apoio da sua parte enquanto Presidente da Freguesia de Cristelo e cidadão Cristelense, dando voto favorável ao exercício em discussão propondo a aprovação do orçamento previsional para o ano de 2020. Posto este ponto á discussão e não havendo nenhum reparo, foi aprovado por unanimidade.

No quarto ponto, Raquel Durães informou a assembleia de que as alterações ao regulamento interno, advém de uma imposição da Segurança Social e para que os estatutos do CAV possam cumprir com as alterações legislativas em vigor. Posto este ponto á discussão e não havendo nenhum reparo, foi aprovado por unanimidade.

No quinto ponto da ordem de trabalho, usou da palavra António Miranda para agradecer o esforço e desempenho de todos os funcionários durante o ano transato, lembrou ainda de que o processo do Forum Abel Varzim estará mais demorado do que o previsto, dado que foi necessária a consulta ao M.P. para validação dos sócios ativos e posterior consulta aos mesmos para respeitar as suas intenções. Referiu que o plano de Atividades para 2020 foi melhorado por sugestões de outras IPSS também, a realização do cortejo prevista para Julho de 2019 ficou adiada para meados de 2020, dada coincidência da data com outras atividades, anunciou um donativo de cerca 4000,00€ (quatro mil euros) da parte da comunidade luso-descendente na Suíça, resultante do cantar dos Reis na localidade residente atual, e voltou a lembrar de que no tempo atual só a união e a participação da sociedade civil nas instituições locais, poderão fazer parte da resolução de problemas das famílias.

No final, a Presidente da Assembleia elogiou e agradeceu os critérios utilizados por esta Direção, pedindo uma salva de palmas pelo trabalho desenvolvido.

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a sessão, a qual se lavra a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai ser assinada por mim que a secretariei e pela sua presidente.

Cristelo, 22 de Novembro de 2019

O Presidente

O Vice-Presidente

O Secretário

Relatório do Plano de Ação do ano 2019

O presente documento compila as atividades desenvolvidas no ano de 2019 por todos os colaboradores, utentes, clientes e voluntários do Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim.

Na sequência do perspectivado para os anos anteriores, e face à conjuntura económica e social, local, nacional e global, as atividades planeadas e executadas pelas diferentes respostas institucionais consideraram, mais uma vez, a otimização e racionalização dos recursos existentes, e a prossecução de ações para a obtenção de novas formas de apoio e suporte, que permitiram não só manter a qualidade dos serviços prestados, como também ter presente a sua melhoria contínua. Na sua missão, o Centro Social C.R. Abel Varzim mantém-se comprometido com as pessoas mais carenciadas da sua área de intervenção, quer pela fragilidade económica dos indivíduos e famílias, quer pelas necessidades inerentes à idade sénior, prestando os apoios no âmbito das suas respostas, em parceria com o Estado, com as comunidades locais e com outras entidades.

O Plano de Ação 2019 integrava um conjunto de objetivos estratégicos que se operacionalizavam em várias atividades. As atividades programadas foram cumpridas, na sua generalidade.

I – Caracterização da Instituição

O Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim é uma pessoa coletiva de utilidade pública, sem fins lucrativos. É reconhecido pelo Estado como uma Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS).

A Instituição atua em diferentes áreas de intervenção: a área da infância e juventude, a área da população idosa e na área apoio social e económica a famílias /indivíduos que vivam em situação de vulnerabilidade económica e social.

A área da infância apresenta quatro respostas sociais, Creche, pré-escolar, Casa de Acolhimento para crianças e jovens em Risco e CATL.

A Creche tem capacidade para 42 crianças com idades dos 3 aos 36 meses, distribuindo-se por 3 salas:

A divisão das salas é realizada da seguinte forma:

- Sala Azul - Berçário 10 crianças (dos 3 até ao início de marcha)

- Sala Rosa – 14 crianças (início da marcha até aos 24 meses)

- Sala Amarela – 16 crianças (dos 24 aos 36 meses)

A resposta social pré-escolar tem capacidade para 50 crianças com idades dos 3 aos 6 anos, distribuídas por 2 salas heterogéneas.

- Sala Lilás – 25 crianças

- Sala vermelha – 25 crianças

A resposta social do CATL apresenta capacidade para 80 crianças.

A resposta social da Casa de Acolhimento tem capacidade para 14 crianças/jovens.

Na área dos idosos existem 2 respostas sociais, Centro de Dia com 20 utentes e o Serviço de Apoio Domiciliário com 25 utentes.

Na área social o Centro C. R. Social Abel Varzim atua em duas áreas distintas:

- Apoio alimentar a famílias com carências económicas através de modalidades distintas:

Banco Alimentar Contra a Fome – apoiamos mensalmente 15 Famílias (42 beneficiários);

Cantina Social – apoio diário a 3 Famílias (4 beneficiários);

Programa FEAC -69 beneficiários mensal.

- Galoartis (projeto do programa Escolhas) - acompanhou 59 beneficiários diretos e cerca de - 321 indiretos (crianças e famílias, familiares e outros que frequentam os equipamentos escolares de Cristelo, Barqueiros, Gilmonde, EB23 Abel Varzim e Paradela).

II. Acordos, Parcerias e Protocolos

O Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim contou com o apoio de diversos Acordos, Protocolos e Parcerias que auxiliaram no principal objetivo, o de melhorar a qualidade de vida dos utentes afetos a todas as respostas sociais, nomeadamente:

Instituto da Segurança Social:

- Acordos de cooperação estabelecidos entre o CSCRAV e o ISS, que subsidiavam as respostas sociais Creche, Jardim de Infância, CATL, CAT, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

- Parceria do programa FEAC (Fundo Europeu de Auxílio a pessoas carenciadas)

Ministério da Educação:

- Todo o pré-escolar é tutelado por este ministério, regendo-se pela Lei nº5/97, de 10 Fevereiro, Lei Quadro de Educação Pré-Escolar.

Câmara Municipal de Barcelos:

- Protocolo com a utilização gratuita das piscinas municipais para os utentes da Casa de Acolhimento.

- Protocolo de “Ajudas Técnicas” visa a cedência temporária de ajudas técnicas a munícipes em situação de dependência e economicamente desfavorecidos.

- Protocolo de serviço de refeições para os alunos das escolas de Paradelá e Cristelo.

- Protocolo com o Município e o Agrupamento de Escolas de Barcelos para assegurar a componente de apoio familiar aos alunos do pré-escolar de Ferreiros.

- Cedência de um técnico da Casa de Acolhimento para integrar a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Barcelos um dia por semana.

- Cedência de um técnico da Casa de Acolhimento para integrar o Núcleo Executivo da Rede Social de Barcelos uma manhã por semana.

- Protocolo no projeto Galoartis em que o Município é a entidade promotora e o Centro S.C. R. Abel Varzim entidade Gestora.

Junta de freguesia de Cristelo:

Protocolo para a cedência de tarefeiras para assegurar o serviço de refeições dos alunos das escolas de Cristelo (Igreja e Ferreiros), limpeza das instalações do edifício da Junta.

Cheque creche

Cheque atribuído pelas empresas que pretendem subsidiar as despesas de educação dos filhos dos seus colaboradores, em qualquer estabelecimento de ensino.

Banco Alimentar Contra a Fome

Concede de forma gratuita os produtos alimentares disponíveis no seu armazém, nas quantidades consideradas convenientes pelos mesmos para famílias sinalizadas e esporadicamente para os utentes internos.

Universidades e Escolas:

Universidade Portucalense; Universidade do Minho; Agrupamento de Escolas de Barcelos/APACI/Sopro (Colegio La Salle) - Foram integrados nas diferentes respostas sociais vários alunos para realizarem a formação em contexto de trabalho, estágios académicos.

GASC

Cedência de instalações do Centro para o atendimento descentralizado da RLIS (Rede local de Intervenção Social);

Ordem dos Psicólogos

Integração de estagiários licenciados em psicologia;

Empresa de Formação Orientaris

Com a qual a instituição elaborou candidaturas ao programa 2020 para projetos de formação interna, externa, projetos de inclusão do qual veio aprovado a formação para a inclusão, que será executada em 2018 e 2019.

Centro Humanitário da Cruz Vermelha de Macieira de Rates

Parceria com o serviço de cantina social.

Judo Clube de Barcelos

Integração nas dinâmicas de aprendizagem de judo para as crianças e jovens da Casa de Acolhimento;

Grupo Desportivo de S. Pedro de Rates

Integração nas equipas do grupo desportivo as crianças e jovens da Casa de Acolhimento;

SER – Sentir, Experienciar Reiki

Integração dos jovens da Casa de acolhimento;

IPCA (Campus de Verão)

Integração das crianças e jovens da Casa de Acolhimento;

Profitecla/EPE

Parceria com os alunos de serviço de mesa que colaboraram na realização de atividades da instituição.

ETM – Barcelos Treino Militar

Integração de alguns jovens da Casa de acolhimento;

Trial Portugal

Parceria para integração através do projeto " Bike Atitude" os jovens da Casa de Acolhimento e do Galoartis;

Dentistas

Dentista Manuela Faria, Ortocelos, Clínica Fervença, Clínica Dr. Sónia Magalhães, Clínica Dra. Clara, Clínica Dr. Paulo Miller

Prestação Gratuita de saúde oral às crianças e Jovens do CAT;

Clínica Dr. Sérgio Barreto

Prestação Gratuita de saúde oral às crianças e Jovens do CAT, desconto de 10% aos colaboradores sócios e desconto de 5% nas reabilitações orais e cirurgias orais e ortodontia.

Cabeleireiras

Cristina Cabeleireiros, Luísa Cabeleireiros, Paula Cabeleireiros, Manuela Cabeleireiros e Florbela cabeleireira e Fátima Cabeleireira

Gratuidade no serviço de corte cabelo/brushing/manicure e depilação dos utentes da Casa de Acolhimento;

CAFAP

Integração gratuita de familiares com necessidade de formação e aconselhamento parental e integração gratuita no serviço de acompanhamento psicológico;

Oculista Santos

Avaliação gratuita no âmbito da optometria e desconto de 20% na aquisição de lentes e armação.

2- OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

A estratégia é a forma de emprego dos diferentes recursos que a Instituição dispõe, de modo a atingir os objetivos definidos pela mesma. A estratégia envolve decisões sobre as metas/objetivos a curto, médio e longo prazo, a distribuição dos recursos para atingir as metas e as tarefas críticas a desempenhar para atingir os objetivos.

Sendo assim a **Estratégia Organizacional** assentou nos seguintes princípios:

- Angariar novos utentes
- Melhorar o plano de comunicação e Marketing
- Valorizar o potencial estratégico dos recursos humanos
- Melhorar os serviços prestados aos utentes
- Promover a proximidade da instituição á comunidade envolvente
- Promover a sustentabilidade económico-financeira da Instituição

A Estratégia do Centro Social Cultural recreativo Abel Varzim encontra-se espelhada nos quadros seguintes, onde se encontra os objetivos estratégicos e as metas atingidas.

Objetivos Estratégicos	Ações desenvolvidas
Angariar novos utentes	Realização de reuniões com os encarregados de educação antes de aberturas das renovações das respostas sociais da infância Realização das renovações das respostas sociais da Creche, JI e CATL
Melhoria do plano de comunicação e Marketing	Manutenção e atualização o Site, o Facebook e da newsletter Divulgação das atividades desenvolvidas pela instituição nas diferentes respostas sociais.
Valorizar o potencial estratégico dos recursos humanos	Frequência de formação, seminários e Workshops por colaboradores das diferentes respostas sociais. Formação para desempregados em parceria com a Orientaris
Melhorar os serviços prestados aos utentes	Reuniões de chefias intermédias e reuniões de respostas sociais /serviços Manutenção do sistema de gestão da qualidade

Promover a proximidade da instituição à comunidade envolvente	Realização do Semana Aberta
	Realização da Festa de Final de Ano
	Comemoração do dia do Pai e dia da Mãe
	Comemorações do aniversário da Instituição
	Participação no dia da Freguesia
	Realização de dois jantares solidários
	Realização de feirinhas sociais
	Realização da Festa de Final de Ano
	Realização da festa de Natal
	- <u>Parcerias com o IEPF de Barcelos com a realização de candidaturas a CEIS e Estágios profissionais</u>
Promover a sustentabilidade económico-financeira da Instituição	- <u>Aprovação de Candidaturas ao Portugal 2020</u> - Realização de Formação Modular Certificada para DLD de outubro de 2018 a julho 2020; Capacitação para inclusão 2018/2019.
	<u>Parceria com a junta de freguesia</u> (tarefeiras das escolas de Igreja e Ferreiros, componente de apoio á família da escola de Ferreiros; limpeza das instalações da Junta da freguesia.
	<u>Protocolos formais e informais com as empresas locais</u> apadrinhamento da Casa de Acolhimento;
	<u>Realização de eventos para angariação de fundos</u> (Cantares dos Reis; Jantar solidário, Feirinhas; Festa de final de ano; rifas.
	Realização de parceria com a Associação de Pais de Cristelo – transporte das crianças da Escola de Igreja para as Piscinas Municipais
- <u>Parcerias com a CMB</u> (piscinas municipais, CPCJ, Rede Social; Serviço de refeições das escolas; Banco de Ajudas técnicas; Prolongamento do Pré-escolar; Projeto Galoartis; programa FEAC, etc	

Conclusão

A Direção do Centro Social, Cultural e Recreativo Abel Varzim face aos objetivos definidos no Plano de Ação, e às condições financeiras da Instituição, considera que de uma forma global foram alcançados os objetivos previstos.

Cristelo, 12 de Março de 2020

A Direção

RELATÓRIO DE GESTÃO

ANO 2019

Senhores Associados;

Como habitual e dando cumprimento ao estabelecido nos Estatutos desta Instituição, vimos submeter à apreciação das senhoras e senhores associados do "Centro Social, Cultural e Recreativo Abel Varzim", o relatório de gestão e contas relativo ao exercício findo em 31 de dezembro de 2019.

1. Apreciação global da gestão

Desde o momento em que iniciou a atividade (novembro de 1997), esta Instituição tem-se movido num processo de ajustamento contínuo às exigências colocadas pelos utentes, pelos parceiros e colaboradores para melhor funcionamento das respetivas valências.

Esta preocupação, ano após ano, prende-se com a necessidade de dotar a instituição de condições de sustentabilidade para melhor serviço prestar e prolongar ao máximo a sua existência ao serviço da comunidade.

Neste contexto durante o ano de 2019 foram faseadamente processados ajustamentos ao nível dos protocolos, das avenças e dos recursos humanos.

2. Evolução dos Custos

No exercício em análise (2019), devemos destacar um aumento nos fornecimentos e serviços externos de 20.367,79 € (de 12% face a 2018) devido aos cursos de formação modelares, a rubrica de gastos com o pessoal aumentou em 63.491,91 € (de 8% face a 2018) devido ao aumento do salário mínimo em 20,00 € e devido a publicação da nova tabela salarial do setor.

3. Proveitos do exercício

Nos proveitos obtidos no exercício podemos destacar um aumento na rubrica dos subsídios, doações e legados a exploração de 71.699,74 € (de 9% face a 2018) devido aos cursos de formação modelares, de um aumento nas vendas e serviços prestados de 23.805,46 € (de 10% face a 2018) decorrente do aumento de utentes a frequentar a instituição em relação ao ano anterior.

4. Investimentos no exercício

Os investimentos feitos no ano de 2019 foram essencialmente relacionados com a manutenção e melhoramento dos edifícios da Instituição através de um investimento na ordem dos 134.000,00 € sendo-nos atribuídos 97.000,00 € pelo fundo de socorro social.

5. Evolução previsível da Instituição

- a) Atividades - Prevê-se dar continuidade ao processo de certificação de qualidade. É ainda intenção da instituição promover a planificação de diversas actividades em colaboração com as demais instituições da freguesia e ou concelhias e de outras localidades em ações futuras.
- b) Na área da formação profissional, a instituição irá candidatar-se as novas ações de formação e encetara o processo de certificação de entidade formadora.

6. Encerramento

A Direção agradece a colaboração prestada durante o exercício em apreciação e nos consequentes resultados obtidos, às mais diversas entidades nomeadamente: Centro Regional da Segurança Social, Instituto de Emprego e Formação Profissional, Fórum Abel Varzim, Câmara Municipal de Barcelos, Juntas de Freguesia de Cristelo, Barqueiros, agrupamento de Faria, Milhszes e Vilar de Figos, Paradelá, Pedra Furada, Viatodos e restantes parceiros da CSIF, à População em geral, aos Colaboradores, às Instituições Financeiras, aos Fornecedores e Utesntes, aos Sócios e aos demais colaboradores não mencionados. A todos a Direção repete um muito obrigado.

Cristelo, 12 de março de 2020

A Direção

Análise Económica (comparativa)

RENDIMENTOS E GASTOS	PERÍODOS	
	2019	2018
Vendas e serviços prestados	267.994,40	244.188,94
Subsídios, doações e legados à exploração	857.374,99	785.673,25
Variação nos inventários de produção	0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade	0,00	0,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-105.389,61	-97.473,44
Fornecimentos e serviços externos	-195.009,57	-164.641,78
Gastos com o pessoal	-827.206,22	-763.714,31
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)	0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	-2.643,64	-2.752,76
Provisões (aumentos/reduções)	0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)	0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)	0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor	0,00	0,00
Outros rendimentos e ganhos	76.742,20	79.979,22
Outros gastos e perdas	-24.235,94	-25.495,85
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	57.626,61	55.765,27
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-54.316,86	-53.200,42
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	3.309,75	2.564,85
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados	-1.652,72	-938,41
Resultados antes de impostos	1.657,03	1.626,44
Imposto sobre o rendimento do período	0,00	0,00
Resultado líquido do período	1.657,03	1.626,44

C.S.C.R ABEL VARZIM

Balço em 31 de Dezembro de 2019

RUBRICAS	DATAS	
	31 Dez 2019	31 Dez 2018
ATIVO		
Ativo		
Ativo não corrente		
Ativos fixos tangíveis	1.175.424,98	1.095.556,29
Bens do património histrico e cultural	5.873,30	5.873,30
Propriedades de investimento	0,00	0,00
Ativos intangíveis	0,00	0,00
Investimentos financeiros	4.086,69	2.826,50
Fundadores/Beneméritos/Patrocinadores/Doadores/Associados/Membros	5.318,00	3.336,00
	1.190.702,97	1.107.592,09
Ativo corrente		
Inventários	8.572,71	6.265,01
Clientes	12.427,05	39.602,75
Adiantamentos a fornecedores	0,00	0,00
Estado e outros entes públicos	13.984,70	3.061,48
Fundadores/Beneméritos/Patrocinadores/Doadores/Associados/Membros	5.318,00	3.336,00
Outras contas a receber	177.635,35	43.872,37
Diferimentos	1.626,91	1.140,21
Outros ativos financeiros	0,00	0,00
Caixa e depósitos bancários	59.724,56	18.488,30
	279.289,28	115.766,12
Total do Ativo	1.469.992,25	1.223.358,21
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO		
Fundos Patrimoniais		
Fundos	2.329,38	2.329,38
Excedentes técnicos	0,00	0,00
Reservas	0,00	0,00
Resultados transitados	285.209,06	283.582,62
Excedentes de revalorização	0,00	0,00
Outras variações nos fundos patrimoniais	722.987,33	661.078,99
Resultado líquido do período	1.657,03	1.626,44
Total dos fundos patrimoniais	1.012.182,80	948.617,43
Passivo		
Passivo não corrente		
Provisões	0,00	0,00
Provisões específicas	0,00	0,00
Financiamentos obtidos	3.160,34	6.536,78
Outras contas a pagar	0,00	3.251,86
	3.160,34	9.788,64
Passivo corrente		
Fornecedores	139.142,43	45.510,78
Adiantamentos de clientes	0,00	0,00
Estado e outros entes públicos	27.154,12	19.531,32
Fundadores/Beneméritos/Patrocinadores/Doadores/Associados/Membros	5.318,00	3.336,00
Financiamentos obtidos	145.054,51	101.627,31
Diferimentos	0,00	0,00
Outras contas a pagar	137.980,05	94.946,73
Outros passivos financeiros	0,00	0,00
	454.649,11	264.952,14
Total do Passivo	457.809,45	274.749,78
Total dos Fundos Patrimoniais e do Passivo	1.469.992,25	1.223.358,21

ACTAS

Folha 34

PARECER DO CONSELHO FISCAL

EXERCÍCIO DE 2019


Nos termos previstos do artigo 47º, alínea c) dos actuais estatutos, cumpre-nos dar o nosso parecer sobre o Relatório de Contas da Direcção, relativas ao exercício de 2019.

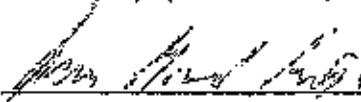
Este conselho, tendo analisado as contas e a documentação de suporte, reconhece que a Direcção foi criteriosa na gerência do Centro, apresentando-se um resultado positivo conforme patente nos documentos apresentados.

Aproveitando a oportunidade para evidenciar e agradecer o trabalho desenvolvido pela Direcção, Órgãos Sociais, colaboradores e mais entidades.

Assim, propomos que aprovem o Relatório e as Contas apresentado.

Cristelo, 12 de Março de 2020

O Conselho Fiscal


Rui Manuel


Ana Paula