



CONVOCATÓRIA

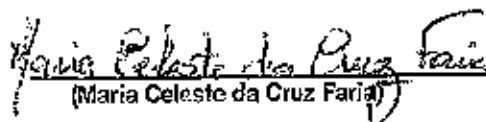
Convocam-se os sócios do Centro Social Cultural e Recreativo "ABEL VARZIM" para reunião da Assembleia-Geral Ordinária, conforme a alínea c) do art.º 31 e alínea c) do n.º 2 do art.º 32.º dos atuais estatutos), a realizar no próximo dia **18 de dezembro de 2020 (Sexta Feira)**, pelas **20,30 horas**, na sua sede, sito Rua Padre Eduardo – Cristelo, com a seguinte ordem de trabalhos:

- 1 – **Leitura e Votação da Acta da Reunião da Assembleia anterior**
- 2 – **Apresentação, discussão e votação da primeira proposta de Revisão ao plano de actividades e do orçamento para o ano de 2020.**
- 3 - **Apresentação, discussão e votação do plano de actividades e orçamento, para o ano de 2021, bem como do parecer do conselho fiscal.**
- 4 – **Autorização para contrair empréstimo de 100.000,00€ ao abrigo do apoio COVID19.**
- 5 – **Outros Assuntos de Interesse para a Instituição.**

Nota: se à hora marcada não estiverem sócios em número suficiente, esta funcionará trinta minutos mais tarde em segunda convocatória com a mesma ordem de trabalhos e com qualquer número de sócios.

Cristelo, 09 de dezembro de 2020

A Presidente da
Mesa da Assembleia Geral


(Maria Celeste da Cruz Faria)

"Por favor regularize as suas quotas"

Assembleia-geral Ordinária

ACTA Nº 54

Ao vigésimo sexto dia do mês de junho do ano dois mil e vinte, pelas 21.00 horas, no auditório do Centro de Acolhimento Temporário Paula Azevedo sito na Rua Padre Eduardo nº 1115, da freguesia de Cristelo (Barcelos), reuniu a Assembleia Geral Ordinária desta instituição, presidida por Celeste Faria e secretariada por Manuel Miranda Campos. Teve a seguinte ordem de trabalhos:

- 1 – Leitura e votação da Ata da Reunião da Assembleia anterior;
- 2 – Apresentação, Discussão e Votação do Relatório de Atividades e das Contas relativo ao Exercício do Ano de 2019, bem como o respetivo parecer do Conselho Fiscal.
- 3 – Alteração aos estatutos, aos artigos 1º, 21º, 32º e 33º
- 4 - Outros assuntos de interesse para a Instituição.

A Presidente da Assembleia deu início à sessão, agradecendo a presença de todos.

Dando cumprimento ao ponto numero um da ordem de trabalhos foi proposto por alguns associados a dispensa da leitura da ata da assembleia anterior, dado que foi distribuída copia da mesma, para não tornar a assembleia muito morosa por uma questão de segurança relacionada com a questão do covid, não tendo sido feito nenhum reparo à mesma por parte dos sócios presentes, foi esta colocada á votação, e aprovada por maioria.

No que respeita ao segundo ponto, o Relatório de atividades do ano de 2019 foi este apresentado pela coordenadora geral da Instituição Dra. Raquel Durães, que tentou ser a mais sucinta possível, relatando e explicitando somente os pontos/atividades de maior impacto, recorrendo a projeção informática para um melhor entendimento do que estava a ser explicado. A Análise Económica e Contas do ano de 2019 foram apresentadas pelo presidente da direção António Miranda que mais uma vez para tornar a assembleia mais célere explicou de forma breve e sucinta os valores de cada rubrica, quer dos custos, quer dos proveitos, realçando as rubricas e os motivos cujos valores finais sofreram maior oscilação, sendo que o resultado líquido do exercício de 2019 se fixou nos 1.657,03 € (mil seiscientos e cinquenta e sete euros e três cêntimos), resultando de um total de proveitos de 1.202.111,59€ e um total de custos de 1.200.454,56€. Ainda neste ponto foi apresentado o parecer do Conselho Fiscal pelo Sr. Luis Araújo, membro deste órgão que se pronunciou favoravelmente à aprovação das contas do exercício do ano em discussão. Terminadas as apresentações, foi dada a possibilidade aos sócios para colocarem as questões que entendessem pertinentes, mas não foi colocada qualquer questão relevante, pelo que foi posto á votação e aprovado por unanimidade.

No terceiro ponto, Raquel Durães informou a assembleia de que a alteração dos artigos 1º, 21º, 32º e 33º dos estatutos, advém de uma imposição da Segurança Social para que os mesmos

possam cumprir a legislação em vigor. Posto este ponto á discussão e não havendo nenhum reparo, foi aprovado por unanimidade.

No quarto ponto da ordem de trabalho, usou da palavra António Miranda o qual reforçou a preocupação com o estado atual, provocado pela pandemia COVID19, destacando os cuidados a ter e os efeitos que esta pandemia provocará na gestão económica e financeira da instituição, aproveitando para agradecer a presença dos sócios que marcaram presença nesta assembleia.

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a sessão, a qual se lavra a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai ser assinada por mim que a secretariei e pela sua presidente.

Cristelo, 27 de junho de 2020

A Presidente

O Secretário

Introdução

O Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim (CSCRAV) tem a honra de apresentar aos sócios desta Instituição, o Plano de Ação e Orçamento para o ano 2021. Este documento foi elaborado neste tempo dramático de pandemia em que vivemos, com todos os seus efeitos e consequências.

Neste momento só temos uma certeza: o amanhã e o futuro próximo serão imprevisíveis. Mais do que nunca temos de ser resilientes, determinados e solidários na prevenção e no combate desta crise que nos assola.

Assim, com todas as condicionantes e incertezas, no decorrer do próximo ano, e de forma muito pragmática temos que fazer tudo o que estiver ao nosso alcance para assegurar o funcionamento do Centro Abel Varzim. Para tal, teremos que cumprir com rigor o Plano de contingência nas diferentes respostas sociais da instituição, tendo em vista a prevenção e a segurança dos colaboradores, utentes e familiares e, garantir os meios e recursos necessários para o “normal e possível” funcionamento das respostas sociais e serviços, com todos os colaboradores motivados e empenhados.

Impõe-se, por fim, registar e confiar no empenho, dedicação e resiliência que os colaboradores da Instituição têm dado prova, bem como a sua determinação em continuar a fazer com que tudo corra pelo melhor.

Enquadramento

O Programa de Ação e Orçamento para 2021 dá sequência, aos documentos homólogos aprovados nos anos anteriores. No Ano de 2021 a instituição, Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim (CSARAV) completa 25 anos de intervenção social e educativa, assumindo a transformação da comunidade como um dos seus fortes propósitos.

É na integração, na complementaridade e na visão das pessoas de forma completa que a Instituição perspetiva uma resposta ajustada às necessidades, interesses e motivações de todos aqueles que encontram no Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim (CSCRAV) respostas adequadas às suas perguntas e inquietações.

Para o ano de 2021, muito embora perspetivando-se ajustamentos, a estrutura do CSCRAV assenta nas respostas e serviços já existentes e numa dinâmica quotidiana suportada num grande grupo de profissionais que fazem a vida da Instituição.

O CSCRAV continuará a manter a sua atenção para com as necessidades das pessoas, numa dinâmica de proximidade e de trabalho em rede com entidades públicas e privadas, favorecendo desta forma o desenvolvimento da comunidade de uma forma integrada e completa.

I – Caracterização da Instituição

O Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim atua na área da infância e juventude, na área da população idosa e na área de apoio social a famílias /indivíduos que vivam em situação de vulnerabilidade económica e social.

Na área da infância apresenta quatro respostas sociais: *Creche e pré-escolar*, *Casa de Acolhimento Temporário para crianças e jovens em Risco* e *CATL* que procuram colaborar com as famílias no desenvolvimento físico, intelectual e social das crianças.

A *Creche* tem capacidade para 42 crianças com idades dos 3 aos 36 meses, distribuindo-se por 3 salas:

A divisão das salas é realizada da seguinte forma:

- Sala Azul - Berçário 10 crianças (até á marcha)
- Sala Rosa – 14 crianças (da marcha até aos 24 meses)
- Sala Amarela – 18 crianças (dos 24 aos 36 meses)

A resposta social *pré-escolar* tem capacidade para 50 crianças com idades dos 3 aos 6 anos, distribuídas por 2 salas, todas heterogéneas.

- Sala Lilás – 25 crianças
- Sala vermelha – 25 crianças

A resposta social do *CATL* apresenta capacidade para 80 crianças com idades dos 6 anos aos 18 anos.

A resposta social *Casa de Acolhimento* apresenta capacidade para 14 crianças/jovens com idades compreendidas entre os 0 e os 25 anos.

Na *área dos idosos* existem duas respostas sociais: *Centro de Dia* e o *Serviço de Apoio Domiciliário*.

O *Centro de Dia* procura colaborar com as famílias na prestação de um conjunto de serviços que contribuem para a permanência dos idosos no seu meio sociofamiliar. Esta resposta social apresenta capacidade para 20 utentes.

O *Serviço de Apoio Domiciliário* tem como finalidade evitar sempre que possível, que o envelhecimento, a doença, a deficiência ou outros motivos privem o idoso, o doente ou a pessoa com

deficiência de viver a sua vida quotidiana com qualidade, dignidade e segurança. Apresenta capacidade para 25 utentes.

Na área *Apoio Social a famílias / indivíduos* que vivam em situação de vulnerabilidade económica e social.

- **Candidatura ao Programa Bairros Saudáveis** – é um projecto que tem a duração de 12 meses e, tem como principal objectivo a intervenção em comunidades que residem em zonas/bairros com poucas condições habitacionais – *aguardar aprovação*;

- **Projecto “Conta mais” FAPE** – projecto com duração de 18 meses. Iniciou em Junho de 2020 e, tem como principal objectivo a mediação escolar feita por um mediador da comunidade cigana.

- **Galoartis** é um projeto Escolhas que consiste num programa governamental de âmbito nacional, criado em 2001, promovido pela Presidência do Conselho de Ministros e integrado no Alto Comissariado para as Migrações – ACM, IP, cuja missão é promover a inclusão social de crianças e jovens de contextos socioeconómicos vulneráveis, visando a igualdade de oportunidades e o reforço da coesão social. O projecto que está a decorrer termina em 31 de Dezembro de 2020, mas no início de 2021 estamos a aguardar a abertura de novas candidaturas.

- **Criação de uma nova resposta social atípica** – Equipa de intervenção direta – *complementando* o trabalho realizado pelo projecto escolhas e também apoiando as famílias dos utentes que estão integrados na Casa de Acolhimento Paula Azevedo – Aguardar abertura de candidatura ao PROCOOP

- **Banco Alimentar** tem a finalidade de distribuir bens alimentares a famílias carenciadas, angariados pelo Banco Alimentar de Braga.

- **POAPMC** Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas pretende ser um instrumento de combate à pobreza e à exclusão social em Portugal.

- **Cantina Social** – tem como finalidade - entrega de refeições confeccionadas a pessoas / famílias que vivem em situação de exclusão social. Este serviço é uma Parceria com Centro Humanitário da Cruz Vermelha de Macieira de Rates.

- **Formação profissional** – tem como finalidade dotar de competências, nas mais diferentes áreas, pessoas em situação de desemprego e com baixa escolaridade.

1.1. Missão

O Centro Social e Cultural e Recreativo Abel Varzim tem como missão responder às necessidades da comunidade promovendo a assistência à infância, juventude, terceira idade, invalidez, deficiência e desenvolvendo os domínios culturais, profissionais, educacional e económico-social.

1.2. Visão

Ser uma Instituição de excelência e referência na região ao nível da prestação de serviços

1.3 Valores

Tendo em conta a missão descrita, é filosofia da instituição orientar-se por valores comuns, partilhados por todos os que colaboram na organização social e visíveis na prática profissional diária. Todas as pessoas envolvidas deverão estar conscientes que o seu comportamento é exemplo determinante para a prossecução dos objetivos a que a instituição se propõe.

▪ *Respeito pela dignidade da pessoa humana*

Tendo como denominador comum o respeito pela liberdade individual, o valor particular de cada pessoa deve ser respeitado no acolhimento e em todos os serviços prestados ao utente/cliente, disponibilizando-se todos os meios físicos e humanos necessários para o seu bem-estar integral

▪ *Igualdade de oportunidades*

Todas as pessoas têm direito de aceder às mesmas oportunidades de emprego, formação, cultura ou inclusão social, independentemente da raça, sexo ou religião

▪ *Equidade no tratamento*

Os colaboradores da instituição devem demonstrar respeito profundo e sensibilidade para com os clientes/utentes, atuando segundo princípios de neutralidade. Não é permitido qualquer comportamento ofensivo e discriminatório, por motivo de estatuto social, raça, sexo, religião, idade, incapacidade física ou opinião. Todas as pessoas devem ser tratadas de igual forma e ter os mesmos direitos e deveres.

▪ ***Abertura à comunidade e Princípio da Cooperação***

Reforçar a cultura organizacional preconizada e trabalhar para o desenvolvimento local implica uma conjugação de esforços entre colaboradores, clientes/utentes, parceiros, instituições e população. Só através de um trabalho de gestão participada e colaboração com o ambiente externo se consegue alcançar os objetivos propostos e a otimização dos serviços.

▪ ***Responsabilidade individual / Participação ativa***

Os colaboradores deverão agir de forma responsável, competente, dedicada e crítica, no que concerne ao cumprimento das tarefas e à tomada de decisões individual ou em equipa.

No exercício das suas funções e no âmbito das suas competências, os colaboradores deverão privilegiar o interesse do utente, assegurando o cumprimento dos padrões de qualidade e segurança no trabalho e reforçando desta forma a confiança depositada na instituição.

Assumem as suas responsabilidades profissionais e consequências do seu trabalho, esforçando-se por prever as implicações dos seus atos.

1.4 Política de Qualidade

A Qualidade no Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim é entendida como um instrumento fundamental para procurar a melhoria contínua, promover a satisfação crescente dos seus clientes, colaboradores e partes interessadas.

Sendo assim os **princípios da Qualidade** são:

- Fomentar uma maior interação com os clientes;
- Desenvolver o comprometimento dos colaboradores com a organização;
- Assegurar o cumprimento integral da legislação, bem como das instruções da Tutela, despachos, circulares e informações internas;
- Fomentar uma gestão de recursos que promova o equilíbrio entre o desenvolvimento da atividade da organização e o ambiente, nomeadamente assegurando o bem-estar no local de trabalho;
- Melhoria contínua na prestação de serviços;
- Estratégias de sustentabilidade;
- Melhorar a Eficácia do Sistema de Gestão da Qualidade;

II. Acordos, Parcerias e Protocolos

O Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim conta com o apoio de diversos Acordos, Protocolos e Parcerias que auxiliam no principal objetivo, o de melhorar a qualidade de vida dos utentes afetos a todas as respostas sociais, nomeadamente:

- Instituto da Segurança Social:

- Acordos de cooperação estabelecidos entre o CSCRAV e o ISS, que subsidiam as respostas sociais Creche, pré-escolar, CATL, Casa de Acolhimento, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

- Parceria do programa POAPMC (Programa Operacional Alimentar para Pessoas Mais Carenciadas)

- **Ministério da Educação** - Todo o pré-escolar é tutelado por este ministério, regendo-se *pela Lei n.º5/97, de 10 Fevereiro, Lei Quadro de Educação Pré-Escolar.*

- IEFP :

- Com a integração de CEIS, CEIS+, estágios profissionais e de outras medidas de apoio ao emprego

- Câmara Municipal de Barcelos:

- Entidade Gestora do projeto do Programa Escolhas denominado GALOARTIS (aguardar abertura de candidatura para uma próxima Geração no final de 2020)

- Protocolo de “Ajudas Técnicas” Visa a cedência temporária de ajudas técnicas a munícipes em situação de dependência e economicamente desfavorecidos.

- Protocolo de serviço de refeições para os alunos das escolas de Paradela e Cristelo.

- Protocolo com o Município e o Agrupamento de Escolas de Barcelos para assegurar a componente de apoio familiar aos alunos do pré-escolar de Ferreiros.

- Protocolo com o Município para assegurar o transporte das crianças das escolas EB1 que integram o agrupamento de escolas de Barcelos ao Centro Hípico de Areias de Areias de Vilar.

- Cedência de um técnico da Casa de Acolhimento para integrar a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Barcelos um dia por semana.

- Cedência de um técnico da Casa de Acolhimento para integrar o Núcleo Executivo da Rede Social de Barcelos.

- Parceria com o Município no projeto Trial Bike (projeto “a diferença está no desporto” – inserido no plano integrado e inovador de combate ao insucesso escolar da CIM Cávado)

- Parceria com a academia de Teatro Tin.Bra para desenvolver uma oficina de teatro ou de artes performativas com as crianças e jovens da Casa de Acolhimento. Este projeto é da CIM do Cávado e, dada a urgência de apresentar a candidatura no âmbito do aviso "Cultura para Todos", temos de definir, em tempo útil, se o Centro Social Abel Varzim está interessado em conhecer a nossa proposta de modo a podermos incluir, ou não, na proposta à CIM, a vossa instituição. Apesar do aviso se intitular "Cultura para Todos" na verdade ele tem por público-alvo crianças e jovens em risco e tem por objetivo a inclusão social com recurso às artes e à cultura. – *Aguardar aprovação*

- Junta de freguesia de Cristelo:

- Protocolo para a cedência de tarefas para assegurar o serviço de refeições dos alunos das escolas de Cristelo (Igreja e Ferreiros), prolongamento do pré-escolar de Ferreiros, limpeza das instalações do edifício da Junta.

- **Banco Alimentar Contra a Fome**- Concede de forma gratuita os produtos alimentares disponíveis no seu armazém, nas quantidades consideradas convenientes pelos mesmos para famílias sinalizadas.

- **Agrupamento de Escolas de Barcelos** - Formação em contexto de trabalho. As vagas são definidas anualmente de acordo com a disponibilidade das respostas sociais Creche e pré-escolar, CATL e Centro de Dia; **Projecto CASA** que consiste em acompanhamento ao estudo dos jovens da Casa de Acolhimento.

Agrupamento de Escolas Barcelos - Formação em contexto de trabalho. As vagas são definidas anualmente de acordo com a disponibilidade das respostas sociais Creche e pré-escolar, CATL e Centro de Dia;

Agrupamento de Escolas Alcides de Faria - Formação em contexto de trabalho. As vagas são definidas anualmente de acordo com a disponibilidade das respostas sociais Creche e pré-escolar, CATL e Centro de Dia;

- **Instituto Superior de Serviço Social do Porto (ISSSP)** – Integração de duas estagiárias para formação em contexto de trabalho.
 - **Empresa de Formação Orientaris** – Com a qual a instituição elabora candidaturas para projetos de formação interna, externa, projetos de inclusão;
 - **Centro Humanitário da Cruz Vermelha de Macieira de Rates** – Através do qual temos o serviço de cantina social para famílias mais carenciadas.
 - **Anúgios da Montanha - projecto Artis Naturae** - O principal objectivo é contribuir para o sucesso escolar e desenvolvimento holístico de crianças em risco de vulnerabilidade social. Esta parceria é destinada aos jovens da Casa de acolhimento,
- Rotary de Barcelos** – projecto de renovação da sala de estudo da Casa de Acolhimento
- **Judo Clube de Barcelos**- Integração nas dinâmicas de aprendizagem de judo para as crianças e jovens da casa de Acolhimento;
 - **Clínica da Abadia, Dentista Manuela Faria, Ortocelos, Clínica Fervença, Clínica Dr. Sónia Magalhães, Clínica Dra. Clara, Clínica Dr. Paulo Miller** – Prestação Gratuita de saúde oral às crianças e Jovens da Casa de Acolhimento;
 - **Clínica Dr. Sérgio Barreto**- Prestação Gratuita de saúde oral às crianças e Jovens do Casa de acolhimento, desconto de 10% aos colaboradores sócios e desconto de 5% nas reabilitações orais e cirurgias orais e ortodontia.
 - **Carlos cabeleireiro, Cristina Cabeleireiros, Luísa Cabeleireiros, Paula Cabeleireiros, Manuela Cabeleireiros e Florbela cabeleireira, Fátima Duarte, Marisa** - Corte cabelo/brushing/manicure e depilação;
 - **APAC e RECOVERY**- Consulta de Psicologia
 - **ONG Nova Dimensão e Sopro** – Material Escolar e ações de sensibilização
 - **Oculista Santos** - Avaliação gratuita no âmbito da optometria e desconto de 20% na aquisição de lentes e armação.
 - **Lion Jeans** – donativo de roupa para os jovens da casa de acolhimento

Padrinhos da Casa de acolhimentos: Varzim Miranda e Frutas do Cavado

III. Estratégia Organizacional

O CSCRAV é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, que se caracteriza por ser constituída sem finalidade lucrativa, por iniciativa de particulares, com o propósito de dar expressão organizada ao dever moral de solidariedade e de justiça entre os indivíduos, para prosseguir os seus objetivos, mediante a concessão de bens e prestação de serviços.

Desenvolve diferentes atividades que, em regra se organizam em respostas sociais tipificadas e estruturadas, com particularidades ao nível do funcionamento, dos serviços prestados, do quadro de recursos humanos e da estrutura organizacional adaptada às necessidades dos públicos-alvo.

Para a prossecução dos seus objetivos o CSCRAV procura estabelecer acordos de cooperação para cada resposta social, os quais efetivam a relação com o Estado. Por sua vez, o Estado exerce uma relação de ação tutelar sobre a instituição ao promover a compatibilização dos seus fins e atividades com os do sistema de segurança social, garantir o cumprimento da lei e defender o interesse dos beneficiários. Para além dos acordos de cooperação, os protocolos de cooperação reiteram os princípios de uma parceria pública/social e determinam um compromisso assente na partilha de objetivos e interesses comuns, bem como da repartição de obrigações e responsabilidades entre o Estado e a Instituição.

A primeira perspetiva de valor do CSCRAV centra-se na preocupação com as pessoas e é concretizada com uma forte atenção aos processos internos de inovação, de qualidade, de cooperação e de comunicação interna e externa. Simultaneamente, importa valorizar as competências individuais de cada colaborador, traduzindo-se num contributo decisivo para o sucesso da intervenção.

Para o cumprimento das nossas orientações estratégicas, surgem as preocupações com a sustentabilidade e com a obtenção de recursos materiais, humanos e financeiros garantindo o equilíbrio necessário para o cumprimento de objetivos maiores.

Neste quadro, o CSCRAV assumiu um conjunto de orientações estratégicas em anos anteriores e que se mantém para 2021, *que descreveremos nas próximas páginas*

Sendo assim a *Estratégia Organizacional* assenta nos seguintes princípios:

- Angariar novos utentes e promover a melhoria contínua dos serviços;
- Melhorar o plano de comunicação e marketing;
- Valorizar o potencial estratégico dos recursos humanos;

- Melhorar os serviços prestados aos utentes
- Promover a proximidade da instituição à comunidade envolvente;
- Promover a sustentabilidade económico-financeira da Instituição;

A Estratégia do Centro Social Cultural recreativo Abel Varzim encontra-se espelhada nos quadros seguintes, onde se encontra os objetivos estratégicos, ações a desenvolver a sua calendarização, responsáveis financiamento e divulgação para o próximo ano 2021.

Conclusão

Para a concretização deste plano de ação, compete á Direção, aos órgãos sociais, associados e aos colaboradores, com espírito de partilha e responsabilidade, continuar a desenvolver e a disseminar boas práticas para que o Centro Social C.R. Abel Varzim concretize os objetivos, ações e alcance as metas esperadas.

Cristelo, 03 de Dezembro de 2020


A Direcção

Relatório do Orçamento Previsional

ANO 2021

Senhores Associados:

Vimos submeter à vossa apreciação o Orçamento Previsional do “Centro Social, Cultural e Recreativo Abel Varzim”, para o exercício de 2021.

1 . Introdução

Desde que se iniciou a actividade em Novembro de 1997, esta Instituição tem vindo a dinamizar e a consolidar a sua intervenção social. Esta tendência, ano após ano, acentuou-se devido essencialmente ao facto de terem sido criadas condições ao nível dos equipamentos para o exercício das actividades previstas nas respectivas valências. É ainda de salientar o esforço feito para melhorar a valorização do pessoal ao nível da informação e da formação profissional. Pretende-se no próximo ano de 2021 melhorar o conhecimento e os procedimentos inculcando uma dinâmica de rigor na qualidade e na rentabilidade.

Nos cálculos dos gastos e dos proveitos foi considerado uma ligeira inflação em relação aos exercícios anteriores, bem como os efeitos que a pandemia estão a causar.

2 . Investimentos para o próximo exercício

Tendo em conta a situação económica e financeira da Instituição e do País atualmente decorrente da pandemia, previu-se apenas uma remodelação do centro de dia ao abrigo do programa PARES.

3 . Despesas gerais de exploração

Em relação aos gastos de exploração destacamos as seguintes rubricas:

Fornecimentos externos – nesta rubrica prevêem-se para além dos gastos normais de gestão outros custos inerentes a candidatura ao projeto Galoartís do programa Escolhas 8ª Geração, bem como dos cursos de formação aprovados durante o ano de 2020 que não foi possível ministrar devido a pandemia tendo os mesmos transitados para 2021.

Custos com pessoal – teve-se em conta o reajustamento dos salários de acordo com o historial da evolução dos valores aprovados nos anteriores contratos coletivos de trabalho e conseqüente atualização do SMN.

Gastos de depreciações e de amortizações – foram calculadas de acordo com os critérios habituais tendo no entanto em conta a possibilidade prevista pelo SNC da

revisão das taxas de amortizações de acordo com a vida útil do imobilizado, nomeadamente nas benfeitorias efetuadas aos edifícios.

4 . Proveitos gerais de exploração

Em relação a elaboração do orçamento na parte dos proveitos e ganhos considerou-se o seguinte:

Prestações de serviços – ajustou-se o valor correspondente ao serviço de refeições referente ao protocolo celebrado com a Câmara Municipal de Barcelos e outros beneficiários deste serviço.

Subsídios a exploração – considerou-se os protocolos em vigor e as respectivas participações com os diversos parceiros, dos quais se destaca a Segurança Social, bem como do programa Escolhas e do POISE.

Nas demais rubricas do orçamento levou-se em conta o histórico e os factores associados e conhecidos á data da sua elaboração.

Em conclusão prevê-se a necessidade de um esforço maior na obtenção de receitas extraordinários por forma, a tornar exequível este orçamento.

De acordo com o exposto nos pontos anteriores e tendo em conta os reais e nobres interesses da instituição, a direcção para além de se disponibilizar para os esclarecimentos julgados convenientes, solicita á assembleia a aprovação do orçamento apresentado.

Cristelo, 03 de dezembro de 2020

A Direcção

Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim

ORÇAMENTO PREVISIONAL para 2021
PREVISÃO DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS 2021

Moeda: Euros

Contas	RENDIMENTOS E GASTOS	Periodo	Revisão	O. aprovado
		2021	2020	2020
71+72	Vendas e serviços prestados	247.912 €	201.720,00 €	288.183,38 €
75	Subsídios, doações e legados a exploração	919.306 €	823.756,00 €	885.308,74 €
73	Variação nos inventários da produção			
74	Trabalhos para a própria entidade			
61	Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	111.713 €	87.394,00 €	107.570,63 €
62	Fornecimentos e serviços externos	246.044 €	199.667,00 €	217.886,20 €
63	Gastos com o pessoal	850.938 €	767.646,00 €	871.827,47 €
652+7622	Imparidade de inventários (perdas/reversões)			
651+7621	Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	2.500 €	6.447,00 €	2.500,00 €
67	Provisões (aumentos/reduções)			
653 & 7623 7628	Outras imparidades (perdas/reversões)			
66	Aumentos/reduções de justo valor			
79 (Ex 748)+75-1(Ex 79-12)+75	Outros rendimentos e ganhos	167.007 €	64.026,00 €	104.994,46 €
80 (ex 685)-6918-6122-6128	Outros gastos e perdas	65.182 €	22.373,00 €	10.286,67 €
	Resultado antes de depreciações, e custos de financiamento e impostos	47.848 €	55.975,00 €	58.716,63 €
64+761	Gastos/reversões de depreciação e de amortização	46.769 €	58.664,00 €	62.335,09 €
	Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	2.089 €	2.311,00 €	1.381,54 €
79	Juros e rendimentos similares obtidos	- €	- €	0
69	Juros e gastos similares suportados	2.000 €	2.194,00 €	1.260,00 €
	Resultado antes de impostos	89 €	117,00 €	131,54 €
	Imposto sobre o rendimento do período			
	Resultado líquido do período	89 €	117,00 €	131,54 €

PARECER DO CONSELHO FISCAL

ORÇAMENTO DE 2021

Nos termos previstos do artigo 47º, alínea b) dos actuais estatutos, cumpre-nos dar o nosso parecer sobre o Orçamento previsional de 2021.

Este conselho, tendo analisado as contas e a documentação de suporte, reconhece que a Direcção esta a ser criteriosa na gerência do Centro, apresentando-se um resultado positivo conforme patente nos documentos apresentados.

Aproveitando a oportunidade para evidenciar e agradecer o trabalho desenvolvido pela Direcção.

Assim, propomos que aproveim o Orçamento previsional de 2021 apresentado.

Cristelo, 16 de dezembro de 2020

O Conselho Fiscal

