



CONVOCATÓRIA

Convocam-se os sócios do Centro Social Cultural e Recreativo "ABEL VARZIM" para reunião da Assembleia-Geral Ordinária, (alínea b do art. 32.º dos actuais estatutos), a realizar no próximo dia **22 de abril de 2022 (Sexta Feira)**, pelas **21 horas**, na sua sede - Sala Dr. João Gomes, sito Rua Padre Eduardo - Cristelo, com a seguinte ordem de trabalhos:

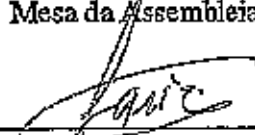
- 1 – Leitura e Votação da Acta da Reunião da Assembleia anterior**
- 2 – Apresentação, Discussão e Votação do relatório de Actividades e das Contas Relativo ao Exercício do Ano 2021, bem como o respectivo parecer do Conselho Fiscal.**
- 3 – Proposta de atualização dos regulamentos internos da Instituição no seguimento das medidas implementadas no âmbito da qualidade.**
- 4 – Outros Assuntos de Interesse para a Instituição.**

Nota: Se à hora marcada não estiverem sócios em número suficiente, esta funcionará trinta minutos mais tarde em segunda convocatória com a mesma ordem de trabalhos e com qualquer número de sócios.

Para a realização desta Assembleia Geral serão cumpridas todas as normas de segurança emanadas pela Direção Geral de Saúde, nomeadamente o distanciamento físico e o uso obrigatório de máscara.

Cristelo, 14 de abril de 2022

O Presidente da
Mesa da Assembleia Geral



(Carlos Alberto Santos Faria)

Assembleia-geral Ordinária

ACTA Nº 57

Ao vigésimo sexto dia do mês de novembro do ano dois mil e vinte um, pelas 21.00 horas, no auditório do edifício sede do Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim, Rua Padre Eduardo nº 1115, da freguesia de Cristelo (Barcelos), reuniu a Assembleia Geral Ordinária desta instituição, presidida por Celeste Faria e secretariada por Carlos Faria e por Manuel Miranda Campos. Teve a seguinte ordem de trabalhos:

1 – Leitura e votação da Ata da Assembleia anterior;

2 – Apresentação, discussão e votação da primeira proposta de revisão ao plano de atividades e do orçamento para o ano de 2021.

3 - Apresentação, discussão e votação do plano de atividades e orçamento para o ano de 2022, bem como do parecer do conselho fiscal.

4 - Outros assuntos de interesse para a Instituição.

A Presidente da Assembleia deu início à sessão, agradecendo a presença de todos.

De seguida, foi pedido à assembleia a dispensa da leitura da ata da assembleia anterior, uma vez que todos os sócios presentes tinham na sua posse a mesma em suporte físico (papel), que depois de ter sido colocada á votação, foi aprovada por unanimidade.

No segundo ponto, a Apresentação e discussão da primeira proposta de Revisão ao Orçamento para ano de 2021, esteve a cargo de Filipe Faria, que com a ajuda e apoio da projecção informática, foi explicando os valores de cada rubrica, quer dos custos, quer dos proveitos, realçando as rubricas cujos valores finais sofreram maior oscilação.

Posto este ponto á discussão e não havendo nenhum reparo, foi aprovado por unanimidade.

No que respeita ao terceiro ponto da ordem de trabalhos, a leitura do Plano de Atividades e orçamento para o ano de 2022 e sua explicitação ficou a cargo de Raquel Durães, coordenadora da instituição, que tentou ser a mais sucinta possível, dando ênfase somente aos pontos/atividades com maior relevo, evidenciando que o plano foi elaborado sem haver certeza se as mesmas se poderão concretizar durante ano de 2022, pois dependerá da evolução da pandemia. Na medida do possível o CAV propõe-se fazer cumprir as novas regras impostas pelo governo, por isso prevê aumentar e renovar o espaço do centro dia, para que os utentes desta valência se possam sentir confortáveis e em segurança. A formação dos funcionários serão sempre uma aposta do C.A.V. assim como horários alargados para permitir a menor concentração possível de pessoas/utentes dentro e fora da instituição. Aquando a elaboração do orçamento para 2022 foi tido em conta uma possível redução do número de utentes e consequentes cortes dos apoios vindos da S.Social. . Pediu a palavra António Miranda para realçar os efeitos negativos da Covid 19 nas vidas dos funcionários, dos utentes e da instituição, efeitos estes que produziram custos impossíveis até, de se ter um controle

maior nas contas finais, assim como, a rubrica dos gastos com pessoal, uma vez que o aumento do salário mínimo nacional para os 705,00€ mensais e impostos associados, não serão suficientemente comparticipados ou subsidiados pela Segurança Social em igual percentagem. A agravar a situação está a ideia de ser necessário devolver á S.Social o dinheiro recebido em excesso por falta de utentes nas salas durante período pandémico, mas sim esperar que os protocolos de subsídios à exploração atuais possam vir a ser melhorados num futuro próximo. Sinal positivo foi a confirmação do projeto "Mediador Municipal" ter sido aprovado, em parceria com a Freguesia de Arcozelo.

A leitura do parecer do Conselho Fiscal ficou a cargo de Raquel Durães, uma vez que não se encontrava nenhum representante daquele órgão na Assembleia, que parabenizou toda a Direção, Coordenadora e seus Colaboradores pelo trabalho desenvolvido pelo C.A. V., dando voto favorável ao exercício em discussão propondo a aprovação do orçamento previsional para o ano de 2022. Posto este ponto á discussão e não havendo nenhum reparo, foi aprovado por unanimidade.

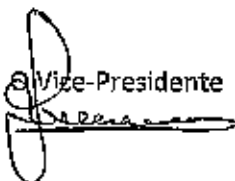
No quarto ponto da ordem de trabalho, usou da palavra António Miranda para agradecer o esforço e desempenho de todos os funcionários durante o ano transato, cuja situação pandémica também pôs a prova a flexibilidade e "boa vontade" de todos. Lembrou a forma simples mas a possível na altura, dos 25 anos do C.C.R.A.V. realizados em Agosto 2021, assim como a homenagem (merecida) ao Dr. João Gomes em Novembro 2021. Informou ainda de que a tomada de posse da lista eleita para próximo quadriénio terá lugar no início de Janeiro 2022, e aproveitou para agradecer aqueles que aceitaram serem reconduzidos ou fazerem parte desta mesma lista pela primeira vez, pois isso significa dispensar algum do nosso tempo em prol do nosso próximo, e assim dar continuidade á obra idealizada pelo "nosso" patrono, o Pde. Abel Varzim.

No final, a Presidente da Assembleia elogiou e agradeceu os critérios utilizados por esta Direção.

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a sessão, a qual se lavra a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai ser assinada por mim que a secretariei e pela sua presidente.

Cristelo, 26 de novembro de 2021

O Presidente


O Vice-Presidente

O Secretário

Relatório do Plano de Ação do ano 2021


O presente relatório de atividades define as linhas estratégicas de atuação na prossecução dos objetivos definidos para responder às necessidades da Instituição. As Atividades apresentadas foram definidas tendo em conta a Missão, Visão e valores da Instituição, no seu todo, e o posicionamento estratégico para o ano de 2021.

Tivemos com objetivo principal, o apoio à infância, aos idosos, à família e à comunidade, no âmbito de atividades educativas, recreativas, o apoio à integração social, a promoção e proteção da saúde e bem-estar dos utentes das respostas sociais desenvolvidas pela instituição.

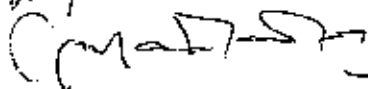
O ano de 2021 foi mais um ano difícil na vida de todos nós. A pandemia do covid 19, veio radicalizar toda a dinâmica organizacional das instituições e da sociedade civil. O Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim não foi exceção e, teve de adequar estratégias e procedimentos nas suas dinâmicas diárias de intervenção.

Foram valorizadas particularmente as atividades de interior, em detrimento das exteriores, fruto das vicissitudes da pandemia. Foram utilizados instrumentos de trabalho inovadores, valorizando a comunicação com os familiares, através de plataformas digitais.

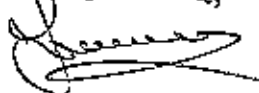
As atividades desenvolvidas tiveram em conta critérios de eficiência, eficácia, qualidade e excelência, tendo em vista alcançar uma organização sustentável por via da sua ação, com o objetivo de aumentar, quer o desempenho, quer a notoriedade nas partes interessadas, (utentes, equipa técnica, colaboradores, órgãos sociais, familiares, parceiros entre outros), cumprindo assim a sua missão claramente definida nas boas práticas.



Três linhas boborinhas de Minda



Albino da Ponte mecha
Gata Martens



Handwritten signatures and stamps in the top right corner. One signature is clearly legible as 'Abel Varzim' and another as 'Gonçalo Mendes'.

1 – Caracterização da Instituição

O Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim é uma pessoa coletiva de utilidade pública, sem fins lucrativos. É reconhecido pelo Estado como uma Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS).

A Instituição atua em diferentes áreas de intervenção: a área da infância e juventude, a área da população idosa e na área apoio social e económica a famílias /indivíduos que vivam em situação de vulnerabilidade económica e social.

A Área da infância apresenta quatro respostas sociais:

A Creche tem capacidade para 42 crianças com idades dos 3 aos 36 meses, distribuindo-se por 3 salas:

A divisão das salas é realizada da seguinte forma:

- Sala Azul - Berçário 10 crianças (dos 3 até ao início de marcha)
- Sala Rosa – 14 crianças (início da marcha até aos 24 meses)
- Sala Amarela – 18 crianças (dos 24 aos 36 meses)

O Pré-escolar tem capacidade para 50 crianças com idades dos 3 aos 6 anos, distribuídas por 2 salas heterogéneas.

- Sala Lilás – 25 crianças
- Sala vermelha – 25 crianças

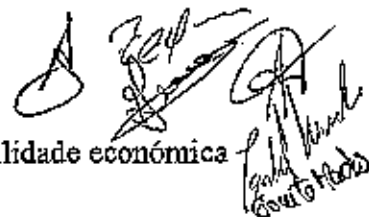
O CATL apresenta capacidade para 80 crianças.

A Casa de Acolhimento tem capacidade para 14 crianças/jovens.

Na Área dos idosos existem duas respostas sociais:

O Centro de Dia com 20 utentes

O Serviço de Apoio Domiciliário com 25 utentes.



Na área *Apoio Social a famílias / indivíduos* que vivam em situação de vulnerabilidade económica e social temos os seguintes projetos:

- **O Programa Bairros Saudáveis** – é um projeto que tem a duração de 12 meses e, tem como principal objetivo a intervenção em comunidades que residem em zonas/bairros com poucas condições habitacionais.

- **Projeto “Conta mais” FAPE** – projeto com duração de 18 meses. Iniciou em Junho de 2020 e, tem como principal objetivo a mediação escolar feita por um mediador da comunidade cigana.

- **O Galoartis8G** é um projeto Escolhas que consiste num programa governamental de âmbito nacional, criado em 2001, promovido pela Presidência do Conselho de Ministros e integrado no Alto Comissariado para as Migrações – ACM, IP, cuja missão é promover a inclusão social de crianças e jovens de contextos socioeconómicos vulneráveis, visando a igualdade de oportunidades e o reforço da coesão social. O projeto que está a decorrer termina em 31 de Dezembro de 2022. –
Beneficiários: 60 diretos e 232 indiretos

- **Mediador Municipal e intercultural de Barcelos** – Projeto Municipal financiado pelo ACM e em que o Centro S.C.R. Abel Varzim é entidade Gestora. Este projeto tem um Mediador da comunidade Cigana que faz a ponte entre as Instituições e a comunidade Cigana do concelho de Barcelos.

- **Criação de uma nova resposta social atípica** – Equipa de intervenção direta – *complementando* o trabalho realizado pelo projeto escolhas e também apoiando as famílias dos utentes que estão integrados na Casa de Acolhimento Paula Azevedo – Aguardar abertura de candidatura ao PROCOOP

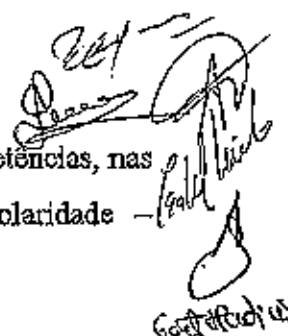
- **Banco Alimentar** tem a finalidade de distribuir bens alimentares a famílias carenciadas, angariados pelo Banco Alimentar de Braga – **Beneficiários: 9 famílias (20 Pessoas – 15 adultos e 5 crianças) apoiadas mensalmente**

- **POAPMC** Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas pretende ser um instrumento de combate à pobreza e à exclusão social em Portugal – **Beneficiários: 156 pessoas mensalmente**

- **Cantina Social** – tem como finalidade - entrega de refeições confeccionadas diariamente a pessoas / famílias que vivem em situação de exclusão social. Este serviço é uma parceria com o Centro Humanitário da Cruz Vermelha de Macieira de Rates. **Beneficiários: 4 pessoas**

- *Formação profissional para desempregados* – tem como finalidade dotar de competências, nas mais diferentes áreas, pessoas em situação de desemprego e com baixa escolaridade –

Beneficiários: 35 pessoas frequentaram 450h de formação, ao longo do ano.



Handwritten signature and stamp in the top right corner, including the name 'Gostinho' and a circular stamp.

1.1. Missão

O Centro Social e Cultural e Recreativo Abel Varzim tem como missão responder às necessidades da comunidade promovendo a assistência à infância, juventude, terceira idade, invalidez, deficiência e desenvolvendo os domínios culturais, profissionais, educacional e económico-social.

1.2. Visão

Ser uma Instituição de excelência e referência na região ao nível da prestação de serviços

1.3 Valores

Tendo em conta a missão descrita, é filosofia da instituição orientar-se por valores comuns, partilhados por todos os que colaboram na organização social e visíveis na prática profissional diária. Todas as pessoas envolvidas deverão estar conscientes que o seu comportamento é exemplo determinante para a prossecução dos objetivos a que a instituição se propõe.

▪ *Respeito pela dignidade da pessoa humana*

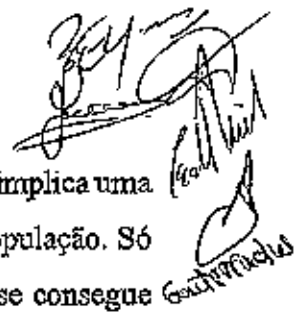
Tendo como denominador comum o respeito pela liberdade individual, o valor particular de cada pessoa deve ser respeitado no acolhimento e em todos os serviços prestados ao utente/cliente, disponibilizando-se todos os meios físicos e humanos necessários para o seu bem-estar integral

▪ *Igualdade de oportunidades*

Todas as pessoas têm direito de aceder às mesmas oportunidades de emprego, formação, cultura ou inclusão social, independentemente da raça, sexo ou religião

▪ *Equidade no tratamento*

Os colaboradores da instituição devem demonstrar respeito profundo e sensibilidade para com os clientes/utentes, atuando segundo princípios de neutralidade. Não é permitido qualquer comportamento ofensivo e discriminatório, por motivo de estatuto social, raça, sexo, religião, idade, incapacidade física ou opinião. Todas as pessoas devem ser tratadas de igual forma e ter os mesmos direitos e deveres.



Handwritten signature and stamp of the organization.

▪ **Abertura à comunidade e Princípio da Cooperação**

Reforçar a cultura organizacional preconizada e trabalhar para o desenvolvimento local implica uma conjugação de esforços entre colaboradores, clientes/utentes, parceiros, instituições e população. Só através de um trabalho de gestão participada e colaboração com o ambiente externo se consegue alcançar os objetivos propostos e a otimização dos serviços.

▪ **Responsabilidade individual / Participação ativa**

Os colaboradores deverão agir de forma responsável, competente, dedicada e crítica, no que concerne ao cumprimento das tarefas e à tomada de decisões individual ou em equipa.

No exercício das suas funções e no âmbito das suas competências, os colaboradores deverão privilegiar o interesse do utente, assegurando o cumprimento dos padrões de qualidade e segurança no trabalho e reforçando desta forma a confiança depositada na instituição.

Assumem as suas responsabilidades profissionais e consequências do seu trabalho, esforçando-se por prever as implicações dos seus atos.

1.4 Política de Qualidade

A Qualidade no Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim é entendida como um instrumento fundamental para procurar a melhoria contínua, promover a satisfação crescente dos seus clientes, colaboradores e partes interessadas.

Sendo assim os princípios da Qualidade são:

- Fomentar uma maior interação com os clientes;
- Desenvolver o comprometimento dos colaboradores com a organização;
- Assegurar o cumprimento integral da legislação, bem como das instruções da Tutela, despachos, circulares e informações internas;
- Fomentar uma gestão de recursos que promova o equilíbrio entre o desenvolvimento da atividade da organização e o ambiente, nomeadamente assegurando o bem-estar no local de trabalho;
- Melhoria contínua na prestação de serviços;
- Estratégias de sustentabilidade;
- Melhorar a Eficácia do Sistema de Gestão da Qualidade;

2 - Acordos, Parcerias e Protocolos realizados

O Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim contou com o apoio de diversos Acordos, Protocolos e Parcerias que auxiliaram no principal objetivo, o de melhorar a qualidade de vida dos utentes afetos a todas as respostas sociais, nomeadamente:

Instituto da Segurança Social

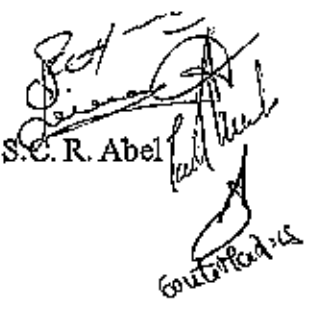
- Acordos de cooperação estabelecidos entre o CSCRAV e o ISS, que subsidiam as respostas sociais Creche, Jardim de Infância, CATL, Casa de Acolhimento, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.
- Parceria do programa PEAC (Fundo Europeu de Auxílio a pessoas carenciadas) – devido á pandemia foi duplicado o número de beneficiários.

Ministério da Educação

- Todo o pré-escolar é tutelado por este ministério, regendo-se pela Lei nº5/97, de 10 Fevereiro, Lei-quadro de Educação Pré-Escolar.

Câmara Municipal de Barcelos

- Protocolo com a utilização gratuita das piscinas municipais para os utentes da Casa de Acolhimento
- Protocolo de “Ajudas Técnicas” visa a cedência temporária de ajudas técnicas a munícipes em situação de dependência e economicamente desfavorecidos.
- Protocolo de serviço de refeições para os alunos das escolas de Paradela e Cristelo.- Ficou suspenso durante o período em que decorreram as aulas on-line.
- Protocolo com o Município e o Agrupamento de Escolas de Barcelos para assegurar a componente de apoio familiar aos alunos do pré-escolar de Ferreiros. Ficou suspenso durante o período em que decorreram as aulas on-line.
- Parceria com o Município no projeto Trial Bike (projeto “a diferença está no desporto” – inserido no plano integrado e inovador de combate ao insucesso escolar da CIM Cavado)
- Cedência de um técnico da Casa de Acolhimento para integrar a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Barcelos.
- Cedência de um técnico para integrar o Núcleo Executivo da Rede Social de Barcelos uma manhã por semana.



Handwritten signature and stamp of the Municipality of Barcelos.

- Protocolo no projeto Galoartis em que o Município é a entidade promotora e o Centro S.C. R. Abel Varzim entidade Gestora.

IEFP

- Com a integração de CEIS+, estágios profissionais e de outras medidas de apoio ao emprego.

Junta de freguesia de Cristelo

- Protocolo para a cedência de tarefas para assegurar o serviço de refeições dos alunos das escolas de Cristelo (Igreja e Ferreiros), limpeza das instalações do edifício da Junta.

Bairros Saudáveis

“ Projeto “TREVO”

ACM – Alto Comissariado para a Migrações

- Projeto Galoartis8G

- Projeto FAPE 2020-2021

- Projeto Mediador Municipal e Intercultural de Barcelos

Cheque creche

Cheque atribuído pelas empresas que pretendem subsidiar as despesas de educação dos filhos dos seus colaboradores, em qualquer estabelecimento de ensino.

Banco Alimentar Contra a Fome

Cedência de forma gratuita de produtos alimentares disponíveis no seu armazém, nas quantidades consideradas convenientes pelos mesmos às famílias sinalizadas e, esporadicamente para os utentes internos da Instituição.

Universidades e Escolas

Foram integrados nas diferentes respostas sociais vários alunos para realizarem a formação em contexto de trabalho e estágios académicos:

Instituto Superior de Serviço Social do Porto (ISSP);

Universidade Católica de Braga;

Agrupamento de Escolas de Barcelos;

Escola Alcaides de Faria.

Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim

Agrupamento de Escolas de Barcelos

Projeto CASA

Consiste numa equipa de professores do Agrupamento de Escolas de Barcelos fazerem o acompanhamento ao estudo dos jovens da Casa de Acolhimento.

ONG Nova Dimensão

Material Escolar e ações de sensibilização

Sopro

Colaboração com material escolar para a Casa de Acolhimento e Integração de jovens no âmbito do voluntariado internacional nas respostas sociais do CATL

Mobily Friends

Integração de jovens através do programa ERASMUS nas respostas sociais do CATL.

INTENSIFY WORL

Parceria nas diversas áreas de atuação da associação: em projetos, reciclagem de equipamentos informático, campanha de Natal, etc.

Judo Clube de Barcelos

Integração nas dinâmicas de aprendizagem de judo para as crianças e jovens da Casa de Acolhimento – a pandemia também obrigou a suspensão desta atividade;

Grupo Desportivo de S. Pedro de Rates

Integração nas equipas do grupo desportivo as crianças e jovens da Casa de Acolhimento - a pandemia também obrigou a suspensão desta atividade;

Grupo Desportivo de Laúndos

Integração nas equipas do grupo desportivo as crianças e jovens da Casa de Acolhimento - a pandemia também obrigou a suspensão desta atividade;

Amigos da Montanha - Projeto Artis Naturae

O principal objetivo é contribuir para o sucesso escolar e desenvolvimento holístico de crianças em risco de vulnerabilidade social. Esta parceria é destinada aos jovens da Casa de acolhimento,

BTM – Barcelos Treino Militar



Integração de alguns jovens da Casa de acolhimento - não foi possível a realização desta atividade durante o período de confinamento;

Trial Portugal

Parceria para integração através do projeto " Bike Atitude" os jovens da Casa de Acolhimento e do Galoartis - não foi possível a realização desta atividade durante o período de confinamento;

Dentistas

Dentista Manuela Faria, Ortocelos, Clínica Fervença, Clínica Dr. Sónia Magalhães, Clínica Dra. Clara, Clínica Dr. Paulo Miller -

Prestação Gratuita de saúde oral às crianças e Jovens da Casa de Acolhimento;

Clínica Dr. Sérgio Barreto

Prestação Gratuita de saúde oral às crianças e Jovens da Casa de Acolhimento, desconto de 10% aos colaboradores sócios e desconto de 5% nas reabilitações orais e cirurgias orais e ortodontia.

APAC

Consulta de Psicologia

Cabeleireiras

Gratuidade no serviço de corte cabelo/brushing/manicure e depilação dos utentes da Casa de Acolhimento; não foi possível usufruir desta parceria durante o período de confinamento:

Cristina Cabeleireiros;

Lúisa Cabeleireiros;

Paula Cabeleireiros;

Manuela Cabeleireiros;

Florabela cabeleireira;

Fátima Cabeleireira.

CAFAP

Integração gratuita de familiares com necessidade de formação e aconselhamento parental e integração gratuita no serviço de acompanhamento psicológico.

Oculista Santos

Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim

Avaliação gratuita no âmbito da optometria e desconto de 20% na aquisição de lentes e armação.

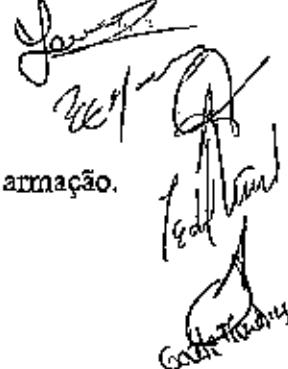
Lion Jeans

Donativo de roupa para os jovens da casa de acolhimento

Padrinhos da Casa de acolhimentos:

Varzim Miranda;

Frutas do Cavado.



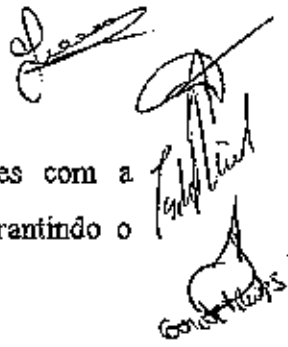
3 - Estratégia Organizacional

O CSCRAV é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, que se caracteriza por ser constituída sem finalidade lucrativa, por iniciativa de particulares, com o propósito de dar expressão organizada ao dever moral de solidariedade e de justiça entre os indivíduos, para prosseguir os seus objetivos, mediante a concessão de bens e prestação de serviços.

Desenvolve diferentes atividades que, em regra se organizam em respostas sociais tipificadas e estruturadas, com particularidades ao nível do funcionamento, dos serviços prestados, do quadro de recursos humanos e da estrutura organizacional adaptada às necessidades dos públicos-alvo.

Para a prossecução dos seus objetivos o CSCRAV procura estabelecer acordos de cooperação para cada resposta social, os quais efetivam a relação com o Estado. Por sua vez, o Estado exerce uma relação de ação tutelar sobre a instituição ao promover a compatibilização dos seus fins e atividades com os do sistema de segurança social, garantir o cumprimento da lei e defender o interesse dos beneficiários. Para além dos acordos de cooperação, os protocolos de cooperação reiteram os princípios de uma parceria pública/social e determinam um compromisso assente na partilha de objetivos e interesses comuns, bem como da repartição de obrigações e responsabilidades entre o Estado e a Instituição.

A primeira perspetiva de valor do CSCRAV centra-se na preocupação com as pessoas e é concretizada com uma forte atenção aos processos internos de inovação, de qualidade, de cooperação e de comunicação interna e externa. Simultaneamente, importa valorizar as competências individuais de cada colaborador, traduzindo-se num contributo decisivo para o sucesso da intervenção.



Handwritten signatures and initials in the top right corner, including a signature that appears to be 'J. ...' and another that appears to be 'T. ...'.

Para o cumprimento das nossas orientações estratégicas, surgem as preocupações com a sustentabilidade e com a obtenção de recursos materiais, humanos e financeiros garantindo o equilíbrio necessário para o cumprimento de objetivos maiores.

Neste quadro, o Centro Social Cultural e Recreativo Abel Varzim assumiu um conjunto de orientações estratégicas em anos anteriores e que se manteve em 2021, *que descreveremos nas próximas páginas*

3.1 – OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

A estratégia é a forma de emprego dos diferentes recursos que a Instituição dispõe, de modo a atingir os objetivos definidos pela mesma. A estratégia envolve decisões sobre as metas/objetivos a curto, médio e longo prazo, a distribuição dos recursos para atingir as metas e as tarefas críticas a desempenhar para atingir os objetivos.

Sendo assim a **Estratégia Organizacional** assentou nos seguintes princípios:

- Angariar novos utentes
- Melhorar o plano de comunicação e Marketing
- Valorizar o potencial estratégico dos recursos humanos
- Melhorar os serviços prestados aos utentes
- Promover a proximidade da instituição á comunidade envolvente
- Promover a sustentabilidade económico-financeira da Instituição

A Estratégia do Centro Social Cultural Recreativo Abel Varzim encontra-se espelhada no quadro seguinte, onde se encontra os objetivos estratégicos e as ações desenvolvidas.

[Handwritten signatures and initials]
 2021
 Coelho

Objetivos Estratégicos	Ações desenvolvidas
Angariar novos utentes	Realização de reuniões presenciais individuais com os encarregados de educação,
	Realização das renovações das respostas sociais da Creche, II e CATL
	Divulgação das inscrições nas redes sociais e flyers
Melhoria do plano de comunicação e Marketing	Manutenção e atualização das páginas do Facebook da instituição e do projeto; comunicação permanente com os encarregados de educação através dos grupos fechados criados através das redes sociais.
	Divulgação das atividades desenvolvidas pela instituição nas diferentes respostas sociais.
Valorizar o potencial estratégico dos recursos humanos	Ações de formação para colaboradores das diferentes respostas sociais presencial e on-line.
	Levantamento de necessidades formativas juntos dos colaboradores;
Melhorar os serviços prestados aos utentes	Reuniões de chefias intermédias e reuniões de respostas sociais /serviços
	Manutenção do sistema de gestão da qualidade
	Criação de um parque infantil para os utentes da Creche
Promover a proximidade da instituição á comunidade envolvente	Divulgação das atividades da Instituição nas redes sociais
	Homenagem em parceria com o Fórum Abel Varzim ao Dr. João Gomes

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 Out Woods

	Comemorações do 25º aniversário de Instituição
	Colocação de novos outdoors atualizados com a informação das respostas sociais e serviços que a instituição disponibiliza para a comunidade
Promover a sustentabilidade económico-financeira da Instituição	Elaboração de Candidaturas ao programa escolhas – GaloartísG;- Aguardar aprovação;
	Realização de Formação Modular Certificada para DLD
	Parceria com a junta de freguesia (tarefeiras das escolas de Igreja e Ferreiros, componente de apoio à família da escola de Ferreiros; limpeza das instalações da Junta da freguesia.
	Protocolos formais e informais com as empresas locais; apadrinhamento da Casa de Acolhimento;
	Elaboração de candidaturas ao PRR - Mobilidade Verde para uma viatura para o SAD
	Elaboração de Candidatura ao Programa Mediador Municipal Intercultural de Barcelos;

Conclusão

A Direção do Centro Social, Cultural e Recreativo Abel Varzim face aos objetivos definidos no Plano de Ação e às condições pandémicas, considera que de uma forma global foram alcançados os objetivos planeados.

Cristelo, 13 de Abril de 2022

A Direção

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 Alberto da Ponte



RELATÓRIO DE GESTÃO

ANO 2021

Senhores Associados;

Como habitual e dando cumprimento ao estabelecido nos Estatutos desta Instituição, vimos submeter à apreciação das senhoras e senhores associados do “Centro Social, Cultural e Recreativo Abel Varzim”, o relatório de gestão e contas relativo ao exercício findo em 31 de dezembro de 2021.

1. Apreciação global da gestão

Desde o momento em que iniciou a atividade (novembro de 1997), esta Instituição tem-se movido num processo de ajustamento contínuo às exigências colocadas pelos utentes, pelos parceiros e colaboradores para melhor funcionamento das respetivas valências.

Esta preocupação, ano após ano, prende-se com a necessidade de dotar a instituição de condições de sustentabilidade para melhor e mais serviços prestar e prolongar ao máximo a sua existência ao serviço da comunidade.

Este exercício foi pautado e grandemente influenciado pela pandemia que ainda está a fustigar o nosso país.

2. Evolução dos Custos

No exercício em análise (2021), devemos destacar um aumento nos fornecimentos e serviços externos de 30.628,76 € (de 19,83% face a 2020) devido a realização dos cursos de formação modelares que estavam inicialmente previstos para 2019, e pelos mesmos motivos e pelo efeito da atualização salarial, a rubrica de gastos com o pessoal também aumentou em 77.804,79 € (de 10,31% face a 2020 (estando nesta rubrica incluídas as bolsas de formação).

3. Proveitos do exercício

Nos proveitos obtidos no exercício podemos destacar o aumento na rubrica dos subsídios, doações e legados a exploração de 108.626,01 € (de 12,82 % face a 2020) também devido aos motivos supracitados na “rubrica anterior, e de um aumento nas vendas e serviços prestados de 17.924,94 € (de 8,62% face a 2020) decorrente em parte devido a atualização do preço das refeições fornecidas às escolas e jardim de infância de Cristelo e Paradela e comparticipadas pela Camara Municipal de Barcelos.

4. Investimentos no exercício

Os investimentos feitos no ano de 2021 foram essencialmente relacionados com o cumprimento das regras e normas estabelecidas pela Direção Geral de Saúde relacionadas com o COVID 19, com a manutenção e melhoramento dos edifícios da Instituição e com a aquisição de um terreno no âmbito das atividades do projeto “Bairros Saudáveis”.

5. Evolução previsível da Instituição

- a) Atividades - Prevê-se dar continuidade ao processo de certificação de qualidade. É ainda intenção da instituição promover a planificação de diversas actividades em colaboração com as demais instituições da freguesia e ou concelhias e de outras localidades em ações futuras.

- b) Na área da formação profissional, a instituição irá candidatar-se as novas ações de formação e encetara o processo de certificação de entidade formadora.

6. Proposta de aplicação de resultado

Dando continuidade à política adotada desde a fundação da Instituição propõe-se que os Resultados obtidos sejam transferidos para Resultados Transitados, permitirá uma avaliação histórica do desempenho da mesma, a saber: 33.434,88 € (trinta e três mil quatrocentos e trinta e quatro euros e oitenta e oito cêntimos).

7. Encerramento

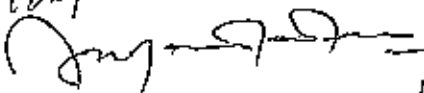
A Direção agradece a colaboração prestada durante o exercício em apreciação e nos consequentes resultados obtidos, às mais diversas entidades nomeadamente: Centro Regional da Segurança Social, Instituto de Emprego e Formação Profissional, Fórum Abel Varzim, Câmara Municipal de Barcelos, Juntas de Freguesia de Cristelo, Barqueiros, agrupamento de Faria, Milhazes e Vilar de Figos, Paradela, Pedra Furada, Viatodos e restantes parceiros envolvidos nas atividades da instituição, à População em geral, aos Colaboradores, às Instituições Financeiras, aos Fornecedores e Utentes, aos Sócios e aos demais colaboradores não mencionados. A todos a Direção repete um muito obrigado.

Cristelo, 13 de abril de 2022

A Direção

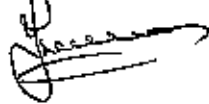


Luís Vieira Roboredo de Almeida



Albino do Pontes Gomes

Agostinho Martins



Demonstração dos Resultados por Naturezas

Análise Económica (comparativa)

RENDIMENTOS E GASTOS	PERÍODOS	
	2021	2020
Vendas e serviços prestados	225.839,47	207.914,53
Subsídios, doações e legados à exploração	956.166,54	847.540,53
Variação nos inventários da produção	0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade	0,00	0,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-93.858,31	-92.369,73
Fornecimentos e serviços externos	-185.118,80	-154.490,04
Gastos com o pessoal	-832.229,84	-754.425,08
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)	0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	-5.658,07	-6.221,21
Provisões (aumentos/reduções)	0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)	0,00	0,00
Outras Imparidades (perdas/reversões)	0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor	0,00	0,00
Outros rendimentos e ganhos	54.733,03	55.420,77
Outros gastos e perdas	-38.624,16	-41.684,31
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	81.249,86	61.745,49
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-46.863,41	-54.056,60
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	34.386,45	7.688,89
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados	-951,57	-2.120,53
Resultados antes de impostos	33.434,88	5.568,36
Imposto sobre o rendimento do período	0,00	0,00
Resultado líquido do período	33.434,88	5.568,36

Abel Varzim

Luís Júlia Colares de Almeida

Abílio de Paiva Gomes

João Carlos

C.S.C.R ABEL VARZIM

Balanco em 31 de Dezembro de 2021

RUBRICAS	DATAS	
	31 Dez 2021	31 Dez 2020
ATIVO		
Ativo -		
Ativo não corrente		
Ativos fixos tangíveis	1.124.262,49	1.127.911,53
Bens do património histórico e cultural	5.873,30	5.873,30
Propriedades de Investimento	0,00	0,00
Ativos intangíveis	0,00	0,00
Investimentos financeiros	3.625,55	2.157,16
Fundadores/Beneméritos/Patrocinadores/Doadores/Associados/Membros	244,00	398,00
	1.134.105,94	1.136.337,99
Ativo corrente		
Inventários	4.568,91	6.179,21
Clientes	22.589,60	20.434,51
Adiantamentos a fornecedores	0,00	0,00
Estado e outros entes públicos	2.381,75	2.341,45
Fundadores/Beneméritos/Patrocinadores/Doadores/Associados/Membros	344,00	396,00
Outras contas a receber	93.849,00	49.244,28
Diferimentos	409,06	1.792,99
Outros ativos financeiros	0,00	0,00
Caixa e depósitos bancários	95.630,93	69.336,54
	219.773,25	148.774,08
Total do Ativo	2.353.879,59	1.285.112,97
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO		
Fundos Patrimoniais		
Fundos	2.329,38	2.329,38
Excedentes técnicos	0,00	0,00
Reservas	0,00	0,00
Resultados transitados	292.434,45	286.866,09
Excedentes de revalorização	0,00	0,00
Outras variações nos fundos patrimoniais	677.728,28	698.936,78
Resultado líquido do período	33.434,88	5.568,36
Total dos fundos patrimoniais	1.005.026,99	993.700,61
Passivo		
Passivo não corrente		
Provisões	0,00	0,00
Provisões específicas	0,00	0,00
Financiamentos obtidos	8.999,66	19.062,47
Outras contas a pagar	0,00	0,00
	8.999,66	19.062,47
Passivo corrente		
Fornecedores	54.867,77	39.078,87
Adiantamentos de clientes	0,00	0,00
Estado e outros entes públicos	30.659,07	26.528,07
Fundadores/Beneméritos/Patrocinadores/Doadores/Associados/Membros	344,00	396,00
Financiamentos obtidos	55.409,45	63.223,14
Diferimentos	0,00	0,00
Outras contas a pagar	197.731,65	144.123,81
Outros passivos financeiros	0,00	0,00
	331.971,94	293.349,89
Total do Passivo	331.971,94	293.349,89
Total dos Fundos Patrimoniais e do Passivo	1.337.000,93	1.286.112,97

[Handwritten signatures and initials]

Costa Costa

PARECER DO CONSELHO FISCAL

EXERCÍCIO DE 2021

Nos termos previstos do artigo 47º, alínea c) dos actuais estatutos, cumpre-nos dar o nosso parecer sobre o Relatório de Contas da Direcção, relativas ao exercício de 2021.

Este conselho, tendo analisado as contas e a documentação de suporte, reconhece que a Direcção fôï criteriosa na gerência do Centro, apresentando-se um resultado positivo conforme patente nos documentos apresentados.

Aproveitando a oportunidade para evidenciar e agradecer o trabalho desenvolvido pela Direcção, Órgãos Sociais, colaboradores e mais entidades.

Assim, propomos que aprovem o Relatório e as Contas apresentado.

Cristelo, 13 de abril de 2022.

O Conselho Fiscal

